

REFERAT

BESTYRELSESMØDE

23. MARTS 2023

Mødested: SOSU Fyn, Blangstedgårdsvej 4, lokale F1.29

Bestyrelsesmedlemmer: John Arly Henriksen, Sara Darling, Hanne Skyum Pedersen, Britta Bang Larsen, Annette Muldager, Pernille Rohde, Katrina Eversen og Signe Kaiser.

Fra skolen: Gunna Funder Hansen, Thomas Falslund Kjeldsen, Hanne Vibeke Hjort (referent).

Fra PWC: Sigurd Skov Nielsen

Afbud fra: Gitte Østergaard, Irene Ravn Rossavik og Charlotte Sigurdsson

Dagsordenspunkter

Tid	Punkt	
16.00	1.	Godkendelse af dagsorden og velkommen til ny elevrepræsentant
16.05	2.	Orientering fra direktøren
16.30	3.	Regnskabsgodkendelse <i>Bilag 3 Covernotat regnskabsgodkendelse 2022</i> <i>Bilag 3.1 Årsrapport 2022</i> <i>Bilag 3.2 Notat om skolens bemærkninger til regnskab 2022</i> <i>Bilag 3.3 Udkast til protokol 2022</i> <i>Bilag 3.4 Bestyrelsestjekliste – og bestyrelsens stillingtagen – årsrapport 2022</i>
17.00	4.	Byggeri i Middelfart Fortroligt <i>Bilag 4.1 Fortroligt - Notat om bygning på Østre Hougvej 101</i> <i>Bilag 4.1.1 Fortroligt - Tegning på den nye bygning – Østre Hougvej 101</i> <i>Bilag 4.1.2 Fortroligt - Udkast til vedtægter Østre Hougvej 101 Middelfart</i> <i>Bilag 4.1.3 Fortroligt - Skitse over ejerlejlighedsopdeling på Østre Hougvej 101</i> <i>Bilag 4.2 Fortroligt – Notat om udbud på opførelse af ny bygning i Middelfart</i> <i>Bilag 4.2.1 Fortroligt - Udbudsmateriale</i>
	5.	Evt.
17.30		Underskrivning af årsrapport

1. Godkendelse af dagsorden

Signe Kaiser blev budt velkommen af bestyrelsen som ny elevrepræsentant

Beslutning: Bestyrelsen godkendte dagsordenen

2. Orientering fra direktøren

Ny leder i Middelfart

Tanja Holm er startet som ny leder i Middelfart d. 1. marts 2023

Optag og gennemførelse

Søgetallene til GF1 er stadig foreløbige, idet erfaringen er, at tallene ændrer sig en del efter ansøgningsfristen 13. marts. De foreløbige tal viser en lille tilbagegang på EUD mod en lille fremgang på EUX.

På GF2 forventes optag på SSH nogenlunde svarende til sidste år, mens der på SSA stadig er en forventning om en vigende søgning. På GF2 PA har skolen med den nuværende kvote mulighed for at optage op til 151 elever, men har været påholdende på grund af usikkerhed om, hvorvidt kommunerne kan sikre et tilsvarende antal uddannelsesaftaler. På trods af et forsigtigt optag er der udsigt til, at nogle elever må afbryde deres uddannelse, da kommunerne er tilbageholdende.

På hovedforløbene afspejles den udvikling, der i sidste periode sås på grundforløbene med en ret markant fremgang på SSH mod en tilbagegang på SSA. Vurderingen er, at bevægelsen skyldes den intensiverede screening og vejledning i optagelsesfasen, der resulterer i, at flere ansøgere vejledes mod SSH. I sammenhæng hermed viser de foreløbige frafaldstal et reduceret frafald på både GF2 og hovedforløb. På GF1 er frafaldet øget – formentlig også som resultat af, at flere elever vejledes mod andre uddannelser, inden de når GF2.

Elevansættelser

Sammenlignet med andre skoler, ligger SOSU Fyn i top vedr. målopfyldelse for indgåelse af uddannelsesaftaler før 15. uge på GF2. I forlængelse af problematikken med at tilvejebringe et tilstrækkeligt antal uddannelsesaftaler på PA forudser skolen dog problemer med at nå måltallet på PA næste år.

Skolens samarbejde med kommunerne

I forlængelse af nedsættelsen af det strategiske LUU på SOSU-området, har skolen og kommunerne i en arbejdsgruppe under LUU arbejdet tæt sammen om at udvikle et fælles feedbackværktøj, som skal understøtte et fælles sprog om læringsprogression i skole og oplæring. Det er et stort skridt i bestræbelserne på at stå tættere sammen om at skabe sammenhæng i elevernes uddannelse.

Et vigtigt næste skridt bliver at sikre et strategisk ophæng i LUU på PA-området også.

Studietur til Buurtzorg

Repræsentanter fra ledelsen her sammen med en tilsvarende gruppe fra SOSU Syd været på studietur til Buurtzorg i Holland. Formålet har været at blive klædt på til at udvikle og levere relevant kompetenceudvikling til kommunerne, når en ny ældrelov forventeligt vil stille konkrete nye krav til at implementere mindre og mere selvstyrende team og mere lokal visitation i ældreplejen.

[Indstilling: Direktørens orientering blev taget til efterretning](#)

3. Regnskabsgodkendelse 2022

Resultat

Regnskabet for 2022 udviser et positivt driftsresultat på 3,8 mio. kr. Samlet set er det i højere grad end de foregående år lykkedes at geare skolens udgiftsniveau efter aktiviteter og indtægter. Det positive årsresultat skyldes primært, at frafaldet på uddannelserne har været mindre end budgetteret.

Revisionens konklusion

PWC konkluderer, at årsrapporten opnår en blank påtegning og en blank udtalelse om den juridisk-kritiske revision.

Opfølgning på tidligere års bemærkninger

Som opfølgning på tidligere års bemærkning påpeger revisionen, at STUK har udtrykt tilfredshed med forretningsgangen på supplerende indberetninger, og punktet udgår. Den manglende indkøbspolitik er nu udarbejdet, og derfor udgår dette punkt også.

Tilsynssager

Skolen har haft tre tilsynssager fra STUK, og med de handlinger skolen har igangsat, fandt revisionen ikke grundlag for yderligere bemærkninger til dette.

[Beslutning: Bestyrelsen godkendte regnskabet for 2022 uden bemærkninger.](#)

4. Byggeri i Middelfart (lukket punkt)

[Beslutning: Bestyrelsen gav mandat til at gennemføre indstillingerne i bilag 4.1 og 4.2](#)

5. Eventuelt

- Repræsentanten fra Regionsrådet orienterede om, at Regionen har etableret et særligt udvalg vedrørende sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsliv. Deltagerne er politiske repræsentanter og repræsentanter fra relevante uddannelser (SOSU- og de sundhedsfaglige bacheloruddannelser) og elever/studerende. Fokus er fastholdelse af elever under og efter uddannelse på det regionale område.

- En medarbejderrepræsentant orienterede om, at elever fra Den Pædagogiske Assistentuddannelse i forbindelse med valgfaget Praksisnære Projekter har besøgt en daginstitution, indskoling i folkeskolen og et bosted, hvor eleverne har observeret arbejdsgange, lege og indretning. Ud fra deres observationer skulle de finde innovative løsninger for at forbedre hverdagen i institutionen og efterfølgende fremlægge deres projekt for institutionen.

John Arly Henriksen Formand KKR	Hanne Skyum Pedersen Næstformand FOA	Gitte Østergaard Direktør Odense Kommune
underskrift:  <small>John Arly Henriksen (Jun 8, 2023 13:05 GMT+2)</small>	underskrift: <i>Hanne Skyum</i> <small>Hanne Skyum (Jun 8, 2023 13:25 GMT+2)</small>	underskrift: <i>Gitte Østergaard</i> <small>Gitte Østergaard (Sep 3, 2023 10:46 GMT+2)</small>
Irene Ravn Rossavik Direktør Middelfart Kommune	Sara Darling Udpeget af Regionsrådet i Syddanmark	Britta Bang Larsen Udpeget af UCL
underskrift: <i>Irene Ravn Rossavik</i> <small>Irene Ravn Rossavik (Jun 8, 2023 13:57 GMT+2)</small>	underskrift: <i>Sara D B Jørgensen</i> <small>Sara D B Jørgensen (Jun 8, 2023 17:38 GMT+2)</small>	Underskrift: <i>Britta Bang Larsen</i>
Annette Muldager Medarbejderrepræsentant	Pernille Rohde Medarbejderrepræsentant	Katrina Eversen Elevrepræsentant
underskrift:  <small>Annette Muldager (Jun 8, 2023 12:15 GMT+2)</small>	underskrift: <i>Pernille Rohde</i> <small>Pernille Rohde (Jun 8, 2023 20:39 GMT+2)</small>	Underskrift: <i>Katrina Eversen</i> <small>Katrina Eversen (Jun 8, 2023 12:31 GMT+2)</small>
Signe Kaiser Elevrepræsentant		
Underskrift:		